consorzio di bonifica
teverenera

DETERMINA DIRIGENZIALE
Reg. Gen. n. 1 del 08/01/2025
Proposta n. 1 del 03/01/2025

OGGETTO: Rinnovo annuale caselle di posta certificata dell'Ente presidenteteverenera@pec.it, consorzioteverenera@pec.it ed aumento spazio di archiviazione casella di posta certificata dell'Ente consorzioteverenera@pec.it - Provider ARUBA spa. Impegno di spesa pari ad Euro 677,10 iva inclusa.

I L D I R E T T O R E

PREMESSO CHE

le caselle di posta certificata del Consorzio vanno rinnovate con cadenza annuale, all'approssimarsi della loro scadenza, per garantirle costantemente attive e funzionanti;

lo spazio di archiviazione delle caselle di posta certificata del Consorzio va aumentato periodicamente in prossimità del raggiungimento dello spazio di memoria disponibile al fine di non creare malfunzionamento della posta stessa;

CONSIDERATO CHE

si rende necessario provvedere al rinnovo annuale di due pec istituzionali dell'Ente e precisamente presidenteteverenera@pec.it e consorzioteverenera@pec.it in scadenza rispettivamente il 17/01/2025 e l'11/01/2025, tutte gestite dal provider ARUBA spa;

lo spazio di archiviazione della casella pec istituzionale dell'Ente consorzioteverenera@pec.it sta per raggiungere la massima capacità utile di memoria ed è pertanto necessario aumentarlo di 80 Gb per garantire una copertura temporale di circa un anno;

il rinnovo delle due pec suddette e l'aumento dello spazio di archiviazione della casella sopracitata comporta una spesa complessiva di € 677,10 IVA 22% inclusa a favore del provider ARUBA spa, come sotto riportato:
- pec: presidenteteverenera@pec.it – ordine di rinnovo n. 164038303 del 02-01-2025, agli atti dell'Ente, importo € 48,80 di cui € 40,00 importo netto ed € 8,80 IVA 22%;
- pec: consorzioteverenera@pec.it – ordine di rinnovo n. 164024833 del 02-01-2025, agli atti dell'Ente, importo € 628,30 di cui € 515,00 importo netto ed € 113,30 IVA 22%;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTO

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il Direttore del Consorzio a termini della L.R. n. 30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

il documento istruttorio sotto riportato (proposta n. 1 del 03/01/2025), contenente i pareri in ordine alla Regolarità Tecnica, Contabile ed Amministrativa in esso espressi;

DETERMINA

1) le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di autorizzare il rinnovo annuale della pec istituzionale dell'Ente presidenteteverenera@pec.it gestita dal Provider ARUBA spa con sede in XXXXXXXXXXXX — XXXXXXXXXXXX CF: XXXXXXXXXXXX P.Iva: XXXXXXXXXXXX, al prezzo complessivo di € 48,80 IVA 22% inclusa;

3) di autorizzare il rinnovo annuale e l'aumento dello spazio di archiviazione della pec istituzionale dell'Ente consorzioteverenera@pec.it gestita dal Provider ARUBA spa con sede in XXXXXXXXXXXX CF: XXXXXXXXXXXX P.Iva: XXXXXXXXXXXX al prezzo di € 628,30 IVA 22% inclusa;

4) di effettuare il pagamento di € 48,80 Iva 22% inclusa, a favore del provider ARUBA spa, mediante accredito su c/c IBAN: XXXXXXXXXXXX, per il rinnovo della pec: presidenteteverenera@pec.it – ordine di rinnovo n. 164038303 del 02-01-2025, per il quale sarà emessa regolare fattura, con la seguente causale: ordine n. 164038303;

5) di effettuare il pagamento di € 628,30 Iva 22% inclusa, a favore del provider ARUBA spa, mediante accredito su c/c IBAN: XXXXXXXXXXXX, per il rinnovo della pec: consorzioteverenera@pec.it – ordine di rinnovo n. 164024833 del 02-01-2025, per il quale sarà emessa regolare fattura, con la seguente causale: ordine n. 164024833;

6) di dichiarare che l'atto è immediatamente efficace.

F.to IL DIRETTORE
Dr.ssa Carla Pagliari

CONSORZIO DI BONIFICA TEVERE NERA
(L.R. Umbria n.30/2004)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
Proposta n. 1 del 03/01/2025

ATTO N. 1 DEL 08/01/2025

OGGETTO: Rinnovo annuale caselle di posta certificata dell'Ente presidenteteverenera@pec.it, consorzioteverenera@pec.it ed aumento spazio di archiviazione casella di posta certificata dell'Ente consorzioteverenera@pec.it - Provider ARUBA spa. Impegno di spesa pari ad Euro 677,10 iva inclusa.

VISTO

che le caselle di posta certificata del Consorzio vanno rinnovate con cadenza annuale, all'approssimarsi della loro scadenza, per garantirle costantemente attive e funzionanti;

che lo spazio di archiviazione delle caselle di posta certificata del Consorzio va aumentato periodicamente in prossimità del raggiungimento dello spazio di memoria disponibile al fine di non creare malfunzionamento della posta stessa;

CONSIDERATO CHE

si rende necessario provvedere al rinnovo annuale di due pec istituzionali dell'Ente e precisamente presidenteteverenera@pec.it e consorzioteverenera@pec.it in scadenza rispettivamente il 17/01/2025 e l'11/01/2025, tutte gestite dal provider ARUBA spa;

lo spazio di archiviazione della casella pec istituzionale dell'Ente consorzioteverenera@pec.it sta per raggiungere la massima capacità utile di memoria ed è pertanto necessario aumentarlo di 80 Gb per garantire una copertura temporale di circa un anno;

PRESO ATTO CHE

il rinnovo delle due pec suddette e l'aumento dello spazio di archiviazione della casella sopracitata comporta una spesa complessiva di € 677,10 IVA 22% inclusa a favore del provider ARUBA spa, come sotto riportato:
- pec: presidenteteverenera@pec.it – ordine di rinnovo n. 164038303 del 02-01-2025, agli atti dell'Ente, importo € 48,80 di cui € 40,00 importo netto ed € 8,80 IVA 22%;
- pec: consorzioteverenera@pec.it – ordine di rinnovo n. 164024833 del 02-01-2025, agli atti dell'Ente, importo € 628,30 di cui € 515,00 importo netto ed € 113,30 IVA 22%;

la spesa è a carico del Consorzio;

VISTO

l'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 che prevede la possibilità per le Stazioni Appaltanti di

procedere ad “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

la delibera n. 114 del 30/05/2018 recante approvazione di funzioni e responsabilità per il direttore del Consorzio a termini della L.R. n. 30/2004 e smi e del vigente Statuto Consortile, inerente la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle gestionali del Consorzio;

tutto ciò premesso e considerato si ESPRIME PARERE FAVOREVOLE affinché il Direttore possa approvare con apposita Determina la presente proposta.

L’ISTRUTTORE: Donatello Di Nicola

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Vista la proposta in oggetto, (n. 1 del 03/01/2025) si esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità Tecnica della stessa.

Terni, lì 03/01/2025

F.to IL RESPONSABILE
DONATELLO DI NICOLA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.16 c.2 del vigente regolamento di contabilità approvato con DGR Umbria n.510 del 7-02-1994

Vista la proposta in oggetto, (n. 1 del 03/01/2025) si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura di spesa, e si **IMPUTA:**

La spesa relativa di € 48,80 al competente Capitolo di bilancio dell’esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:
Cap. 040030 (Esercizio 2025) - Impegno n. 1

La spesa relativa di € 628,30 al competente Capitolo di bilancio dell’esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità e precisamente:
Cap. 040030 (Esercizio 2025) - Impegno n. 2

F.to IL RESPONSABILE

Terni, lì 08/01/2025

DOTT.SSA ALESSANDRA RIGHETTI

Il Direttore Dott.ssa Carla Pagliari, vista la proposta in oggetto, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla Regolarità Amministrativa della stessa.

Terni, lì 08/01/2025

F.to IL DIRETTORE
Dott.ssa CARLA PAGLIARI